

Die Pfarreien **Aesch**, **Duggingen** und **Pfeffingen** bilden gemeinsam den **Seelsorgeverband Angenstein** im **Pastoralraum Birstal**. Unsere lebendige Gemeinschaft zeichnet sich durch Zusammenhalt, Offenheit und die Bereitschaft, neue Wege zu gehen, aus. Gemeinsam mit unserem engagierten Seelsorge- und Admin-Team gestalten wir die Zukunft unserer Kirche und freuen uns über Menschen, die mit uns diesen Weg weitergehen.

Wir suchen per 1. September 2025 oder nach Vereinbarung eine oder einen

Sekretariatsleiter/in 60 – 70%

Ihre Aufgaben:

Ein vielseitiges und bereicherndes Tätigkeitsfeld erwartet Sie:

- Sie führen das Sekretariat der 3 Pfarreien und sorgen für einen reibungslosen Ablauf
- Sie sind Anlauf- und Auskunftsstelle für Gemeindemitglieder, Behörden, Mitarbeitende und Freiwillige.
- Sie unterstützen die Gemeindeleitung bei der Öffentlichkeitsarbeit, sowie in strategischen und operativen Fragen und bieten dem Seelsorgeteam administrative Unterstützung.
- Sie schreiben Protokolle und sind für die Korrespondenz der Pfarreien, sowie für die administrative Begleitung von Projekten verantwortlich.

Das bringen Sie mit

- Eine Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann EFZ und idealerweise erste Führungserfahrung.
- Selbständige und genaue Arbeitsweise sowie Eigeninitiative und Teamfähigkeit.
- Sehr gute Kenntnisse der Office-Programme sowie eine rasche Auffassungsgabe.
- Hohe Sozialkompetenz und Kommunikationsfähigkeit.
- Freude am Umgang mit Menschen und grosse Dienstleistungsbereitschaft.
- Sie identifizieren sich mit den Werten unserer Kirche und haben Interesse am Gemeindeleben.
- Belastbarkeit und Offenheit für Neues.
- Bereitschaft den laufenden Veränderungsprozess zu begleiten

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit zur Mitgestaltung in einem motivierten Team (erfahrene KollegInnen im selben Büro). Die vielseitige und anspruchsvolle Stelle eignet sich für Personen, die leistungsbereit sind und Veränderungen mit Entwicklungschancen suchen.

Klingt das nach einer spannenden Aufgabe für Sie? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Für weitere Informationen steht Ihnen die Personalverantwortliche des Seelsorgeverbandes Frau Liz Schreiner, Tel.: 079 249 80 10, E-Mail: elisabeth.schreiner@rkk-angenstein.ch, sehr gerne zur Verfügung.

Aktuelle Informationen zu unseren Pfarreien und Kirchgemeinde finden Sie unter www.rkk-angenstein.ch. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail bis am 25.07.2025.